



1. Opplysninger til lånsøker

Søknaden med vedlegg kan sendes elektronisk og sikkert via Digipost til Husbanken orgnr. 942 114 184. Alternativt kan søknaden sendes med ordinær post. Dokumenter som inneholder personsensitive opplysninger, for eksempel fødselsnummer, må ikke sendes med e-post. E-post til Husbanken er ikke kryptert og er derfor ikke en sikker måte å sende post på.

Husbanken har etter Husbankloven, §§ 10-12, rett til å innhente personopplysninger som er nødvendige for å behandle søknader om lån og tilskudd, etterfølgende kontroller og forvalte kundeforholdet. I tillegg til de opplysninger dere gir i forbindelse med søknaden, vil Husbanken innhente ulike opplysninger fra andre offentlige etater og noen private aktører slik som kredittvurderingsbyrå. Formålet med behandlingen er å gjennomføre forsvarlig og effektiv forvaltning. For mer informasjon om behandlingen av personopplysninger, herunder retten til å klage (forvaltningsloven § 14), hvilke kilder opplysningene blir hentet fra og hva de skal brukes til, se <https://www.husbanken.no/om-husbanken/personvern/>. Her får du også informasjon om din rett til innsyn, retting, sletting mv. I tillegg får du kontaktopplysninger til personvernombud, informasjon om utlevering av opplysningene, oppbevaringstid for opplysningene mv.

2. Søker

Organisasjonsnummer	Organisasjonsnavn		
Postadresse	Postnr.	Poststed	Telefon
Kontaktperson	E-postadresse	Telefon	

3. Formål

Godkjenning som låntaker Overta lån i Husbanken Lån til studentboliger

4. Selskapsopplysninger

Relle rettighetshavere

Fødselsdato og navn på reelle rettighetshavere (fysisk person som eier eller kontrollerer mer enn 25 % av selskapet, for mer info se hvitvaskingsloven § 14)

Fødselsdato (6 siffer)	Navn
Fødselsdato (6 siffer)	Navn
Fødselsdato (6 siffer)	Navn
Fødselsdato (6 siffer)	Navn

Har selskapet annen virksomhet utenom hovedformålet? Nei Ja (spesifiser)

Har selskapet/konsernet drift/virksomhet utenfor Norge? Nei Ja (spesifiser)

5. Eiendomsopplysninger

Gårdsnr.	Bruksnr.	Seksjonsnr.	Festenr.
Kommunenr.	Kommunenavn	Ved borettslag Org.nr..	Andelsnr.
Er tomten:	<input type="checkbox"/> Eiet <input type="checkbox"/> Festet		
Tomtens areal:			
Antall boliger/plasser	Antall kvadratmeter BRA	Antall kvadratmeter P-rom	

6. Finansieringsplan

Kjøpesum/prosjektkostnad	
Lån fra Husbanken	
Andre lån (dokumentasjon må vedlegges)	
Egenkapital (dokumentasjon må vedlegges)	
Beskrivelse av egenkapitalens opprinnelse	

7. Nedbetalingvilkår lån fra Husbanken

Nedbetaling som <input type="checkbox"/> Annuitetslån <input type="checkbox"/> Serielån	Nedbetalingstid	Terminlengde <input type="checkbox"/> Månedlig <input type="checkbox"/> Kvartalsvis	Forfallsdato <input type="checkbox"/> 1. <input type="checkbox"/> 12. <input type="checkbox"/> 20.
Ved overtakelse av lån: Hvis nedbetalingsvilkår ikke er valgt videreføres opprinnelige vilkår.			

8. Utfyllende opplysninger

Ved godkjenning som låntaker		
Saksnr. prosjekt	Utbygger/selger	Org.nr.
Kontaktperson utbygger/selger	Telefon	E-postadresse
Prosjektnavn	Boligbetegnelse jf. tilsagn	Dato forventet overtagelse
Ved overtakelse av lån		
Lånet søkes overført i forbindelse med	Saksnr. nåværende låntaker	
Nåværende låntaker Org.nr.	Org. navn	Telefon
Hvis fastrente, ønskes lånet oppgjort med beregning av over-/underkurs <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		
Sted	Dato	Underskrift nåværende låntaker
Ved lån til studentboliger		
Tiltak <input type="checkbox"/> Oppføring <input type="checkbox"/> Oppgradering Ved oppgradering oppgi oppføringsår		
Tiltaket gjelder		
Antall boenheter	Antall hybelenheter	Antall HC tilpassede hybelenheter
Er det gitt tilskudd til prosjektet <input type="checkbox"/> Ja → hvilket år <input type="checkbox"/> Nei	Skal det bygges om eller rives det boliger i prosjektet som reduserer totalt antall studentboliger <input type="checkbox"/> Ja → hvor mange <input type="checkbox"/> Nei	

9. Andre opplysninger

--

10. Underskrift

Hvis kunden ønsker digital signering og legitimering må fødselsnummer og navn til signaturberettigede på vegne av selskapet påføres søknaden. Alternativt må original bekreftet rett kopi av gyldig legitimasjon innhentes for den eller de som har signaturrett og oversendes Husbanken.

Fødselsnummer (11 siffer)	Navn	
Fødselsnummer (11 siffer)	Navn	
Fødselsnummer (11 siffer)	Navn	
Jeg bekrefter at opplysningene i søknadsskjemaet er riktige og fullstendige. Hvis det skjer endringer som kan ha betydning for behandling av søknaden, plikter jeg å melde fra om det.		
Navn i blokkbokstaver	Privat adresse	
Sted	Dato	Underskrift søker

11. Vedlegg

- Kjøpekontrakt bolig/tomt
- Kopi av skjøte/festekontrakt
- Original bekreftet rett kopi av gyldig legitimasjon (Gjelder kun for søkere/signaturberettigede som har reservert seg mot digital post) (pass/fører kort ikke eldre enn 15 år/bankkort med bilde)

Den som bekrefter kopien må påføre «rett kopi bekreftes» samt signere og datere. Stempel og blokkbokstaver til den som signerer må også påføres. Husbanken skal ha den originale signatur og stempel tilsendt direkte fra den som bekrefter legitimasjonen.

Følgende kan bekrefte rett kopi:

- domstoler, politi og NAV
- helsepersonell der kunden er innlagt på sykehus
- banker, finansieringsforetak, kredittforetak, eiendomsmeglere, revisorer (registrerte/statsautoriserte), regnskapsførere (autoriserte) og advokater

For private aktører

- Foretakets aksjeeierbok
- Regnskapsrapport hittil i år
- Dokumentasjon på egenkapital
- Siste godkjente regnskap
- Driftsbudsjett
- Beskrivelse av organisasjonsstrukturen
- Nåværende inntekter, eiendeler og gjeld
Oppstilling av selskapets eiendeler med antall boliger/plasser, kvadratmeter, inntekter, verdier og gjeld
- Nåværende andre lån
For lån utenfor Husbanken skal dere i tillegg oppgi opprinnelig lånebeløp, utbetalingsår, type lån, rente og nedbetalingstid

For studentboliger (utenom kontrakt og leg.kontroll)

- Plan-, snitt og fasadetegninger
- Byggebeskrivelse med oversikt over hybel-/leilighetstyper
- Situasjonsplan
- Kostnadsoverslag med beregning for FDV og husleie
- Budsjettetert prosjektrengskap
- Firmaattest (ikke eldre enn 3 mnd.)

12. Veiledning

Betalte skatter og avgifter dokumenteres ved å legge ved skjemaet RF-1507, se <https://www.skatteetaten.no/skjema/opplysninger-om-skatt-og-avgift/>. Alternativt kan dere bekrefte at foretaket har sentral godkjenning.

Når det søkes om lån til finansiering av bygge- og anleggsarbeider, krever Husbanken at hovedleverandøren maksimalt har to ledd under seg i leverandørkjeden. Bestemmelsen gjelder bare selve utførelsen av bygge- og anleggsarbeider og ikke det som knytter seg til planlegging/prosjektering, rådgivning m.m. Bestemmelsen omfatter ikke vareleverandører eller sidestilte underleverandører som har direkte kontrakt med hovedleverandøren.

I vedlegget skal det fremgå navn, org.nr og kontaktperson m/kontaktinfo til underleverandørene. Husbanken kan unntaksvis godta flere ledd i leverandørkjeden. Dette gjelder hvis det er nødvendig med flere ledd for å sikre tilstrekkelig kompetanse og kvalitet. Dette må beskrives i vedlegget. Se også side 22 i veilederen <https://nedlasting.husbanken.no/Filer/7b18.pdf>

Felles telefonnummer til Husbanken 22 96 16 00

Søknad med vedlegg sendes til:

Husbanken

Postboks 1404
8002 Bodø