

Søknad om startlån, tilskot til etablering og tilpassing

Søknaden sendes til kommunen

- startlån tilskot til etablering
 startlån og banklån tilskot til tilpassing

Søknaden gjeld

- finansieringsbevis konkret bustad

1. Søkjar

Fødselsnr. (11 siffer)	Søkjar 1 – etternamn og fornamn		Telefon på dagtid	Mobiltelefon
Postadresse søkjar 1	Postnr.	Poststad	E-postadresse	
Fødselsnr. (11 siffer)	Søkjar 2 – etternamn og fornamn		Telefon på dagtid	Mobiltelefon
Postadresse søkjar 2	Postnr.	Poststad	E-postadresse	
Barn i husstanden	Kor mange	Fødselsår på barnet/barna	Kor mange husstandsmedlemmer totalt	
Sivilstand (for søkjarane)	<input type="checkbox"/> Gift/registrert partner <input type="checkbox"/> Sambuar <input type="checkbox"/> Einsleg <input type="checkbox"/> Separert			

2. Søknadsgrunnlag

Lånet/tilskotet skal nyttast til	<input type="checkbox"/> Kjøp av bustad	<input type="checkbox"/> Refinansiering	<input type="checkbox"/> Overta bustad v/samlivsbrot	<input type="checkbox"/> Utbetring/tilpassing
Buforhold i dag (for søkjarane)	<input type="checkbox"/> Leigd kommunal bustad	<input type="checkbox"/> Leigd bustad	<input type="checkbox"/> Eig eigen bustad/ andel i burettslag	<input type="checkbox"/> Bur hos familie/kjente
	<input type="checkbox"/> Har ikkje fast bustad	<input type="checkbox"/> Bur på institusjon	<input type="checkbox"/> Er i fengsel	<input type="checkbox"/> Bur på mottakssenter

3. Opplysningar om inntekt og formue

Rettleiing: Her skal du gi opplysningar om kvar hovudinntekta di kjem frå og om denne er fast eller mellombels.

Søkjar 1

Utdanning	Arbeidsgivar	<input type="checkbox"/> Fast tilsett <input type="checkbox"/> Mellombels tilsett
Yrke/stilling	Kor mange år tilsett hos noverande arbeidsgivar	Dersom trygd: <input type="checkbox"/> Varig <input type="checkbox"/> Mellombels

Søkjar 2

Utdanning	Arbeidsgivar	<input type="checkbox"/> Fast tilsett <input type="checkbox"/> Mellombels tilsett
Yrke/stilling	Kor mange år tilsett hos noverande arbeidsgivar	Dersom trygd: <input type="checkbox"/> Varig <input type="checkbox"/> Mellombels

Formue for husstanden

Bankinnskot og kontantar, beløp:	
Fast eigedom, bil, båt eller liknande – verdi:	
Anna, spesifiser:	

4. Egedomsopplysningar (gjeld ikkje ved finansieringsbevis)

Rettleiing: Dersom du søker lån til kjøp av bustad, finn du desse opplysningane i salsoppgåve eller takst.

Ått bustad	<input type="checkbox"/> Ått tomt <input type="checkbox"/> Festetomt	Kommunenr	Gardsnr.	Bruksnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Leilegheitsnr.
Burettslag	Namn på burettslag				Forretningsfører		
	Organisasjonsnummer til burettslaget				Del av fellesgjeld		
Adresse til egedommen				Postnr.	Poststad		
Verditakst			Lånetakst	Kjøpesum/prosjektkostnad/utbetningskostnad			
Egedommen er/vil bli forsikra i							

5. Ved refinansiering: opplysningar om noverande gjeld

Navn til långivar/kreditor	Lånenr.	Opphavleg gjeld	Restgjeld pr. d.d.	Nedbetaling pr. md.
Sum				

6. Finansieringsplan

Rettleiing: Dersom kommunen har ein samfinansieringsavtale med ein eller fleire private bankar: Før opp kor mykje startlån og banklån du søker. Dersom kommunen ikkje har ein samfinansieringsavtale: Før opp lån du sjølv har fått tilsegn om eller har søkt i ein annan bank.

Startlån	kr	Ønskt nedbetalingstid	<input type="checkbox"/> Annuitetslån <input type="checkbox"/> Serielån
Lån frå privat bank/nedbetalingskreditt	kr	Ønskt nedbetalingstid	<input type="checkbox"/> Annuitetslån <input type="checkbox"/> Serielån
Tilskot til etablering/tilpassing	kr		
Eigenkapital	kr	Kva slags eigenkapital?	
Pårekna beløp av eigeninnsats ved bygging	kr		
Anna finansiering	kr	Kva slags finansiering?	
Kostnader (dokumentavgift og gebyr)	kr		
Sum inkludert kostnader	kr		

7. Framtidig månadsbudsjett for husstanden etter låneopptak

Rettleiing:

Her skal du setje opp eit månadsbudsjett over økonomien til husstanden etter låneopptaket, altså eit framtidig budsjett.

- Du får opplysningar om kommunale avgifter ved å ta kontakt med kommunen.

- Med felleskostnader er det meint dei månedlege utgiftene du betaler til eit sameige eller for ei burettslagsleigheit.

- Med ekstraordinære utgifter til transport/eigen bil er det meint utgifter ut over det som er vanleg, t.d. spesialtilpassa bil pga. funksjonshemming.

Samla utgifter til husstanden		Beløp pr. md.	Samla inntekter til husstanden	Beløp pr. md.
Startlån	Saldo kr	kr	Brutto arbeidsinntekt for søkjar 1	kr
Bustadlån	Långivar Saldo kr	kr	Brutto arbeidsinntekt for søkjar 2	kr
Studielån	Långivar Saldo kr	kr	Trygdeinntekt for søkjar 1	kr
Andre lån	Långivar Saldo kr	kr	Trygdeinntekt for søkjar 2	kr
Andre lån	Långivar Saldo kr	kr	Inntekt/trygd for andre husstandsmedlemmer	kr
Kredittkortgjeld	Långivar Saldo kr	kr	Barnetrygd	kr
Forsikringar		kr	Barnebidrag	kr
Kommunale avgifter		kr	Bustøtte	kr
Fellesutgifter/husleige		kr	Andre inntekter	kr
Utgifter til barnepass/barnehage/skulefritidsordning/aktivitetsskule		kr	Sum brutto inntekt	kr
Barnebidrag		kr	Skattetrekk Er det teke omsyn til endra skattetrekk etter låneopptak? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	kr
Ekstraordinære utgifter til transport/eigen bil?		kr		
Andre utgifter		kr	Sum nettoinntekt	kr
Sum brutto utgifter		kr	- Brutto utgift	kr
			= Netto som skal dekkje levekostnader	kr

8. Vedlegg – dokumentasjon

Rettleiing: Ver merksam på at nokre opplysningar må dokumenterast.

Må leggjast ved alle søknader:	Skal leggjast ved når det er aktuelt:	
<input type="checkbox"/> Skattemelding for siste året <input type="checkbox"/> Lønsslipp/trygdeutbetaling for dei to siste månadene <input type="checkbox"/> Dokumentasjon på anna inntekt enn løn eller trygd <input type="checkbox"/> Stadfesting på anna finansiering/eigenkapital <input type="checkbox"/> Kopi av gyldig legitimasjon	<input type="checkbox"/> Dokumentasjon på annan type gjeld enn bustadlån <input type="checkbox"/> Ved nedsett funksjonsevne: legeattest/sosialrapport <input type="checkbox"/> Ved kjøp: kjøpekontrakt/salsoppgåve, takst/tilstandsrapport <input type="checkbox"/> Ved festetomt: festekontrakt	<input type="checkbox"/> Ved utbetring: dokumentasjon på alle arbeidskostnader <input type="checkbox"/> Ved bygging: kopi av teikningar, bindande anbod, kontrakt og oversyn over dei totale kostnadene <input type="checkbox"/> Ved samlivsbrot: skifteavtale/fordelingsavtale <input type="checkbox"/> Ved samlivsbrot: inngått avtale om kven som skal ha dagleg omsorg for barna

9. Underskrift søkjar

Rettleiing: Her er det viktig at både søkjar 1 og ev. søkjar 2 underteiknar avtalen.

[Lov om Husbanken §10](#) gir kommunen høve til å innhente opplysningar som er nødvendige for å behandle søknadar om startlån og tilskot, forvalte og kontrollere innvilga lån/tilskot. Opplysningar om husstanden din sin helsesituasjon, og andre sensitive personopplysningar, kan ikkje innhentast utan ditt uttrykkelege samtykke. Kommunen har ansvar for at personopplysningslova, avgjerder om teieplikt, regelverket for arkiv og annan lovgiving blir etterfølgd. Alle som behandlar personopplysningane dine har teieplikt.

Kommunen utleverer opplysningar til skatteetaten for bruk i skattemeldinga og til Husbanken for bruk i statistikk, rapportering og forskning i samsvar med [lov om Husbanken §12](#). Ved innvilging av startlån og tilskot, vil kommunen utlevere opplysningar til låneforvaltar for å etablere nødvendig pant i eigedomen, utbetale og forvalte startlån og tilskot.

Opplysningar som gjeld deg/dykk vil bli lagra, også etter at kundeforholdet er opphøyrd, jf. arkivlova. Du kan be om å få sjå dei opplysningane kommunen har registret om deg. Du kan òg krevje at kommunen rettar opplysningar som er feil.

Eg/vi bekreftar at opplysningane i skjemaet er korrekte og fullstendige. Dersom det skjer endringar som kan ha betydning for behandling av søknaden, pliktar eg/vi å melde frå om dette.

Stad	Dato	Underskrift søkjar 1
Stad	Dato	Underskrift søkjar 2

Har du fleire opplysningar, kan du skrive i felt 10 på neste side.

10. Særskilte opplysningar

Rettleiing: Dersom du har opplysningar du meiner er relevante for lånesøknaden din som ikkje blir dekte av spørsmåla i søknaden, kan du nytte dette feltet. Dersom nokon i husstanden er funksjonshemma, eller husstanden er særleg vanskelegstilt, kan det gjerast greie for her.

11. Vedtak - fyllast ut av kommunen

Startlån	Motteken søknad	Dato	kr	Kommentarar
	Finansieringsbevis	Dato	kr	
	Utbetalt	Dato	kr	
Bustadtilskot	Motteken søknad	Dato	kr	Kommentarar
	Finansieringsbevis	Dato	kr	
	Utbetalt	Dato	kr	

Søknaden er avslått på grunnlag av:

- Høg inntekt Høg formue For dyr bustad Ueigna bustad
- Låne-/tilskotsramma er brukt opp Blir ikkje vurdert som vanskelegstilt Manglande betalingsevne
- Anna, spesifiser

Stad Dato Stempel og underskrift

12. Vedtak - fyllast ut av banken

Kommentarar

Løyvd lån	Motteken søknad	Dato	kr	
	Utbetalt	Dato	kr	
Avslag	Dato	Årsak		
Stad	Dato	Stempel og underskrift		