

1. Søker

| | | | |
|--------------------|----------------|-------------------|---------------|
| Org.nr. (9 siffer) | Kommunens navn | Telefon på dagtid | Mobiltelefon |
| Postadresse | Postnr. | Poststed | E-postadresse |
| Kontaktperson | | | |

2. Kirkeeier og prosjektopplysninger

| | | |
|--|---|--|
| Orgnr. (9 siffer) | Kirkeeiers navn | Bygnings-id i kirkebyggdatabasen (1 til 4 siffer) |
| Postadresse | Postnr. | Poststed |
| Kontaktperson | Telefon | e-post |
| Kirkens navn | Prosjektets navn | |
| Soknets navn | Foreligger det finansieringsplan <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei | |
| | Er kirken av Riksantikvaren <input type="checkbox"/> Fredet <input type="checkbox"/> Vernet/listeført <input type="checkbox"/> Annet | |
| | Er bygningen godkjent som kirke etter kirkeloven §17 <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei | |
| Antatt kostnad | Antatt ferdigdato | Er bygningen registrert i kirkebyggdatabasen <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei |
| Planlagte tiltak (Sett kryss for tiltak som omfattes av søknaden) | | |
| <input type="checkbox"/> Konservering/restaurering inventar/utsmykning | <input type="checkbox"/> Restaurering/erstatning av orgler | <input type="checkbox"/> Gulv/tak/vegger/vinduer/tårn |
| <input type="checkbox"/> Økt tilgjengelighet for funksjonshemmede | <input type="checkbox"/> Overflatebehandling (ekstraordinært vedlikehold) | <input type="checkbox"/> Fundament/grunnmur/drenering |
| <input type="checkbox"/> Brann-/tyverisikring | <input type="checkbox"/> Takrenner/nedløp | <input type="checkbox"/> Elektrisk anlegg |
| | | <input type="checkbox"/> VVS |
| | | <input type="checkbox"/> ENØK |
| | | <input type="checkbox"/> Annet |
| Kort beskrivelse av prosjektet. | | |

3. Store prosjekter (Antatt kostnad over kr. 1.000 000,-)

Store prosjekter som ikke ferdigstilles samme år som de igangsettes, kan deles i inntil tre mindre prosjekter (to delprosjekt og ett sluttprosjekt). Krav til utbetaling av kompensasjon er det samme som for mindre prosjekter.

| | | | | | |
|----------------------|----------------|-------------------|----------------------|----------------|-------------------|
| Delprosjekt 1 | Antatt kostnad | Antatt ferdigdato | Delprosjekt 2 | Antatt kostnad | Antatt ferdigdato |
| Sluttprosjekt | Antatt kostnad | Antatt ferdigdato | | | |

4. Underskrift

Når kommunen søker, må søknaden bekreftes av kirkeeier. Når kirkeeier søker må søknaden bekreftes av kommunen. Undertegnende søker bekrefter at overstående opplysninger er riktige, og gir Husbanken fullmakt til å innhente opplysninger om meg/oss som er nødvendig for å behandle søknaden. Jeg/vi er oppmerksom på at feilaktige opplysninger kan føre til at tilskuddet kan bli krevd innfridd. Opplysningene kan benyttes til statistiske formål.

| | | |
|------|------|-----------------------|
| Sted | Dato | Underskrift kommunen |
| Sted | Dato | Underskrift kirkeeier |

5. Praktiske opplysninger

| | | |
|---------------------|---|---------------------|
| Søknaden sendes til | Husbanken Postboks 1404 8002 Bodø | Tlf. nr 22 96 16 00 |
| Orgnr. 942 114 184 | | |

6. For Husbanken

| | | |
|--------------|---------|--------|
| Dato mottatt | Sak nr. | Formål |
|--------------|---------|--------|