



1. Opplysningar til lånsøklar

Søknaden med vedlegg kan sendast elektronisk og sikkert via Husbanken.no. Alternativt kan søknaden sendast med vanleg post. Dokument som inneheld personsensitive opplysningar, til dømes fødselsnummer, må ikkje sendast med e-post. E-post til Husbanken er ikkje kryptert og er derfor ikkje ein sikker måte å sende post på. Brev frå Husbanken vil bli sendt til den digitale postkassa di. Dersom du ikkje har ei digital postkasse eller har reservert deg mot digital kommunikasjon, vil breva frå Husbanken bli sendt med ordinær post.

Husbanken har etter Husbanklova, §§ 10-12, rett til å hente inn personopplysningar som er naudsynte for å handsame søknader om lån og tilskot, gjere kontrollar i etterkant og forvalte kundeforholdet. I tillegg til opplysningane de gir i samband med søknaden, vil Husbanken hente inn ulike opplysningar frå andre offentlege etatar og private aktørar, slik som kredittvurderingsbyrå. Føremålet med handsaminga er å gjennomføre forsvarleg og effektiv forvaltning. For meir informasjon om handsaming av personopplysningar, blant anna retten til å klage (Forvaltningslova § 14), kva kjelder opplysningane blir henta frå og kva dei skal brukast til, sjå husbanken.no. Her får du òg informasjon om retten din til innsyn, retting, sletting osv. I tillegg får du kontaktopplysningar til personvernombod, informasjon om utlevering av opplysningane, oppbevaringstid for opplysningane osv.

2. Søklar



Dersom du/de skal ha med ein medlåntakar som **ikkje er ein del av din/dykkar husstand**, så må vedkommande fylle ut ein eigen kopi av søknadsskjemaet som må leggjast ved søknaden. Dette må gjerast for at Husbanken skal kunne gjennomføre ei fullstendig kredittvurdering av medlåntakar (sjå rettleiing i punkt 11).

Eg skal berre stille som medlåntakar

Fødselsnr. Søklar 1 (11 siffer)	Etternamn og førenamn		Telefon
Postadresse	Postnr.	Poststad	E-postadresse
Fødselsnr. søklar 2 (11 siffer)	Etternamn og førenamn		Telefon
Postadresse	Postnr.	Poststad	E-postadresse
Sivilstand		Einsleg forsørgjar?	
<input type="checkbox"/> Gift	<input type="checkbox"/> Ugift	<input type="checkbox"/> Sambuar	<input type="checkbox"/> Separert
		<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja → Om ja, delt bustad? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Tal på vaksne i husstanden	Tal på barn 13-17 år	Tal på barn 6-12 år	Tal på barn 0-5 år

3. Søknadstype

- Kjøp av bustad i prosjekt
 Overtaking av lån i Husbanken
 Oppføring av ny bustad/garasje
 Oppgradering av bustad

Dersom søknaden gjeld kjøp av bustad i prosjekt

Saksnr. prosjekt	Utbyggjar/seljar	Org.nr.
Kontaktperson utbyggjar/seljar	Telefon	E-postadresse
Prosjektnamn	Bustadnemning	Dato forventa overtaking

Om søknaden gjeld overtaking av lån

Lånet søkjast overført i samband med	Saksnr. noverande låntakar
<input type="checkbox"/> Samlivsbrot <input type="checkbox"/> Skifte <input type="checkbox"/> Uskifte <input type="checkbox"/> Anna	
Noverande låntakar 1, etternamn og fornamn	Telefon
Noverande låntakar 2, etternamn og fornamn	Telefon

Noverande adresse	Postnr.	Poststad
Framtidig adresse for noverande låntakar	Postnr.	Poststad
Dersom fastrente, ønskast lånet oppgjort med berekning av over-/underkurs <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei → Om nei, skal noverande låntakar underskrive søknaden.		
Stad	Dato	Underskrift
Om søknaden gjeld oppføring av ny bustad/garasje, eller oppgradering		
Fyll ut skjema HB 7.S.20(N) Vedlegg lån til bustadkvalitet		

4. Egedomsopplysningar

Gardsnr.	Bruksnr.	Seksjonsnr.	Festenr.
Kommunenr.	Kommunenamn		
Talet på kvadratmeter BRA-i			
Føremålet med bustaden <input type="checkbox"/> Bu i bustaden <input type="checkbox"/> Utleige <input type="checkbox"/> Anna (spesifiser):			

5. Finansieringsplan for bustaden

	Beløp i kroner
Ønska lån frå Husbanken	
Eigenkapital (dokumentasjon må leggjast ved)	
Andre lån i samband med finansieringa (dokumentasjon må leggjast ved)	
Sum	
Kjelda til eigenkapital, t.d. bankinnskot, fond/aksjar, forskot på arv, overskot frå sal av bustad e.l. (sjå rettleiing i punkt 12)	

6. Nedbetalingsvilkår lån frå Husbanken

Nedbetaling som <input type="checkbox"/> Annuitetslån <input type="checkbox"/> Serielån	Nedbetalingstid (maksimalt 30 år)	Terminlengde <input type="checkbox"/> Månadleg <input type="checkbox"/> Kvartalsvis	Forfallsdato <input type="checkbox"/> 1. <input type="checkbox"/> 12. <input type="checkbox"/> 20.
Ved overtaking av lån: Om nedbetalingsvilkår ikkje er valt, vidareførast opphavslege vilkår.			

7. Husstanden sin økonomiske situasjon etter låneopptak

Inntekter		Beløp kr./månad	
Brutto personinntekt søkjar 1			Fast tilsett <input type="checkbox"/>
Brutto personinntekt søkjar 2			Fast tilsett <input type="checkbox"/>
Motteke barnebidrag			
Andre inntekter (spesifiser)			
Utgifter		Beløp kr./månad	
Betalt barnebidrag			
Utgifter til barnepass/barnehage/SFO			
Eigedelar			
Talet på bilar	→ av desse, kor mange er el-bilar	Dersom leasing, oppgi leasingkostnad	
Anna eigedom (spesifiser knr, gnr og bnr, snr)			
Andre lån (dokumentasjon må leggjast ved) unntatt kredittkort, forbruksgjeld og kjøpskredittar			Beløp kr./månad
Studielån	Saldo	Rente p.a.	Terminbeløp <input type="checkbox"/>
Billån	Saldo	Rente p.a.	Terminbeløp <input type="checkbox"/>
Andre bustadlån	Saldo	Rente p.a.	Terminbeløp <input type="checkbox"/>
Andre lån (spes)	Saldo	Rente p.a.	Terminbeløp <input type="checkbox"/>

8. Andre opplysningar

9. Underskrift

Eg stadfestar at opplysningane i søknadsskjemaet er rette og fullstendige. Om det skjer endringar som kan ha noko å seie for handsaminga av søknaden, pliktar eg å melde frå om det.

Stad	Dato	Underskrift søker 1
------	------	---------------------

Stad	Dato	Underskrift søker 2
------	------	---------------------

Original stadfesta rett kopi av gyldig legitimasjon (Gjeld kun for søkerar som har reservert seg mot digital post)

Den som stadfestar kopien må påføre «rett kopi stadfestast», signere og datere. Stempel og blokkbokstavar til den som signerer må også påførast. Husbanken skal ha den originale signaturen og stempel frå den som stadfestar legitimasjonen.

Følgjande kan bekrefte rett kopi:

- domstolar, politi og NAV
- helsepersonell der kunden er innlagt på sjukehus
- bankar, finansieringsføretak, kredittføretak, eigedomsmeklarar, revisorar (registrerte/statsautoriserte), regnskapsførarar (autoriserte) og advokatar

10. Vedlegg

Dokumentasjonen under må leggjast ved for at Husbanken skal kunne gjere ei vurdering av søknaden

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Kopi av siste års skattemelding | <input type="checkbox"/> Dokumentasjon av egenkapital/andre lån i samband med finansieringa |
| <input type="checkbox"/> Kopi av siste års skatteoppgjer | <input type="checkbox"/> Driftsbudsjett dersom bustaden skal leigast ut |
| <input type="checkbox"/> Kopi av dei tre siste lønsslippene/trygdeutbetalingar | |
| <input type="checkbox"/> Dokumentasjon av ev. andre lån (unntatt kredittkort, forbruksgjeld og kjøpskredittar) | |

Dokumentasjonen under må i tillegg leggjast ved

Dersom søknaden gjeld kjøp av bustad i prosjekt

- Signert kjøpekontrakt om dette ligg føre

Dersom søknaden gjeld overtaking av lån

- Kopi av skifteattest ved dødsbu
- Kopi av skifteavtale ved samlivsbrot

Dersom søknaden gjeld oppføring av ny bustad/garasje, eller oppgradering

- Utfylt skjema HB 7.S.20 Vedlegg lån til bustadkvalitet

Dersom søker har verje

- Kopi av verjefullmakt og Statsforvalteren sitt samtykke til låneopptak om søkeren har verje

11. Rettleiing

Inntekter

Alle inntekter må vere dokumenterte og stabile over tid for å bli tatt med i vurderinga av beteningsevne.

Eigenkapital

Korleis eigenkapitalen er eller skal skaffast må forklarast og dokumenterast. Du kan til dømes opplyse om pengane er oppsparte midlar, sal av eigen bustad eller mottekne som arv eller gåve. Dette kan til dømes dokumenterast med bankutskrifter, skattemeldingar eller ei erklæring frå den som eventuelt skal gi forskot på arv eller gåve. Eventuelt takst på noverande bustad og oversikt over lån.

Medlåntakar

Dersom banken meiner at ein lånesøkjjar ikkje har god nok økonomi til å innvilge lånesøknaden, kan ein i nokre tilfelle få ein annan person til å stille garanti for det ein sjølv manglar. Det kan auke sjansane for å få lån. Ein måte å gjere det på er å ha ein medlåntakar. Det kan til dømes vere foreldre, eller annan familie.

Medlåntakaren er solidarisk ansvarleg for å betene lånet saman med hovudlåntakaren heilt til lånet er nedbetalt. Der panteobjektet (bustaden) ved tvangssal ikkje innfrir lånet, og hovudlåntakar ikkje er betalingsdyktig, vil medlåntakar vere ansvarleg for restgjeld heilt til lånet er nedbetalt.

Dersom du/de skal ha ein medlåntakar som ikkje er ein del av husstanden din/dykkar, må de fylle ut eit eige søknadsskjema for medlåntakar som blir lagt ved søknaden. Dette må gjerast for at Husbanken skal kunne gjennomføre ei fullstendig kredittvurdering av medlåntakar.

Ved utfylling av eigen kopi av søknadsskjema for medlåntakar som ikkje er ein del av husstanden din/dykkar held det å fylle ut:

- Punkt 2. Søklar
- Punkt 4. Eigedomsopplysningar
- Punkt 7. Den økonomiske situasjonen for hustanden etter låneoptak
- Punkt 9. Underskrift (dersom søknaden skal sendast med vanleg post)
- Punkt 10. Vedlegg

Overføring av lån:

Som hovudregel overfører ikkje Husbanken lån. Det kan likevel søkjast om overføring av lån ved uskifte, skifta, eller ved samlivsbrot der ein av dei noverande låntakarane skal bli buande i bustaden. Lånet kan unntaksvis søkjast overført når andre spesielle omsyn tilseier dette. Slike omsyn kan vere når det ikkje finst alternativ til Husbankfinansiering, t.d ved sal av bustader som ligg i fråflyttingsområde. At ein endra livssituasjon med årsak i arbeid, sjukdom, økonomi eller anna gjer at låntakar må selje eigedommen med tap, vil ikkje i seg sjølv vere nok til å få overført lånet til ny eigar/kjøpar.

Dødsbu

Når ektefelle skal sitje i uskifte eller overta heile buet og gjeldsansvaret, kan lånet overførast på løpande vilkår ved oversending av uskifte-/skifteattest.

Pant

Normalt vil det vere tilstrekkeleg å nytte allereie tinglyst pantedokument som tryggleik. Lånesøklar unngår dermed utgifter til tinglysing av nytt pantedokument. I tillegg skal alle heimelshavarar/lånsøklarar underskrive låneavtalen. Viss bustaden er burettslags-/aksjeleilegheit, må det etablerast ny tryggleik.

Søknadsskjema med vedlegg kan
sendast elektronisk via
husbanken.no

Dersom du ønskjer å nytte ordinær post, kan du sende søknaden med vedlegg til:

Husbanken
Postboks 1404
8002 Bodø

Brev frå Husbanken vil bli sendt til den digitale postkassa di. Dersom du ikkje har digital postkasse eller har reservert deg mot digital kommunikasjon, vil breva frå Husbanken bli sendt med vanleg post.

Felles telefonnummer til Husbanken 22 96 16 00